



TÉRMINOS DE REFERENCIA

PROGRAMA REGIONAL “IGUAL VALOR, IGUALES DERECHOS”

OFICIAL DE PROYECTOS

CARE es una organización no gubernamental sin fines de lucro, establecida el 25 de enero de 1962; según consta en el Registro Oficial No. 65, y ratificado mediante el Convenio Básico de Cooperación Internacional. La misión de CARE es trabajar en todo el mundo con el objetivo de mejorar las condiciones de vida de las poblaciones más vulnerables, trabajar por la erradicación de la pobreza y alcanzar la justicia social. Los enfoques que dirigen su accionar están basados en género, interculturalidad, derechos humanos y gobernanza para potenciar el empoderamiento de la población. Realiza sus actividades con base en la ejecución de proyectos dentro de convenios celebrados con organismos públicos y privados.

El Programa Regional “Igual valor, iguales derechos” busca impactar de manera positiva la vida de 5 millones de mujeres trabajadoras del hogar hasta el 2020 en 6 países: Ecuador, Guatemala, Honduras, Colombia, México y Brasil. Para ello, el programa se enfoca en acciones de incidencia política, articulación con las organizaciones nacionales y globales de trabajadoras del hogar, con organizaciones internacionales y regionales afines al tema, y en estrategias de comunicación de alcance nacional/regional para la sensibilización y cambio de comportamiento de los empleadores buscando la valoración del trabajo doméstico. En el 2030, esperamos impactar la vida de 10 millones de trabajadoras del hogar.

I. PROPÓSITO DEL CARGO:

El/la Oficial de Proyectos será responsable de todos los aspectos relacionados a la implementación del proyecto *Mujeres Dignidad y Trabajo: Escuela de Formación de*

Habilidades para la Vida y El Cuidado -Empresa de Oferta de Servicios de Trabajo Doméstico y de Cuidado, asegurando que su ejecución aporte a los objetivos globales de la Estrategia de Multiplicación de Impacto (IGS por sus siglas en inglés) Igual Valor, Iguales Derechos de CARE en Latinoamérica y El Caribe - LAC, y esté de acuerdo con las políticas, sistemas y procedimientos de CARE; así como de las agencias de cooperación y donantes específicos de este proyecto (CARE Francia, Agencia Francesa para el Desarrollo). En resumen, el/la Oficial de Proyectos será responsable de una adecuada ejecución programática del proyecto mencionado y la generación de información para el reportaje y rendición de cuentas en tiempo y con calidad.

El proyecto *Mujeres Dignidad y Trabajo: Escuela de Formación de Habilidades para la Vida y El Cuidado -Empresa de Oferta de Servicios de Trabajo Doméstico y de Cuidado* tiene por objetivo central el contribuir a la autonomía y empoderamiento de las mujeres trabajadoras del hogar y sus organizaciones, para que incidan en políticas públicas, a favor del cumplimiento de sus derechos humanos y laborales en Ecuador, Colombia y Brasil. Su implementación está prevista desde enero del 2019 hasta diciembre del 2021.

II. RESUMEN DEL CARGO

El/la Oficial de Proyectos, asume liderazgo programático y tiene responsabilidad sobre la implementación y seguimiento técnico de proyectos de la IGS LAC; acompaña, asesora y coordina de forma periódica la implementación de los planes operativos de cada país y el sistema de monitoreo, evaluación y aprendizaje para la ágil y oportuna elaboración de informes en conjunto con apoyo de las coordinaciones técnicas en cada país. Igualmente, facilita la articulación del trabajo entre países para promover aprendizajes y replica de lecciones aprendidas y buenas prácticas.

En coordinación con las organizaciones socias, trabaja con un enfoque orientado a resultados contribuyendo a alcanzar objetivos y metas, y que CARE mejore su capacidad para multiplicar el impacto en América Latina y el Caribe.

El/la titular, requiere de sólida formación y experiencia en el ámbito del desarrollo económico y social, especialmente relacionado con la gestión de proyectos orientados al empoderamiento económico de las mujeres y al fortalecimiento de sus organizaciones (emprendimientos y negocios sociales, creación y consolidación de asociaciones de productores-as, iniciativas de economía solidaria).

El/la candidata debe contar con habilidades para la resolución de problemas, representación y comunicación verbal y escrita. Debe ser un "auto-iniciador/a" con pensamiento creativo para la innovación, ser un/a líder que promueva el relacionamiento diplomático y estratégico para lograr resultados con un alto grado de autonomía.

El/la Oficial del Proyectos se reportará a la Gerencia de la IGS (ver siglas arriba) LAC y colaborará estrechamente con sus colegas del equipo regional y los equipos nacionales de las organizaciones implementadoras del proyecto en los 3 países.

III. ROLES Y RESPONSABILIDADES:

Elaboración de informes de seguimiento y finales asociados a los proyectos e implementación del sistema de monitoreo y evaluación del proyecto *Mujeres Dignidad y Trabajo: Escuela de Formación de Habilidades para la Vida y El Cuidado -Empresa de Oferta de Servicios de Trabajo Doméstico y de Cuidado.*

- Coordinar, consolidar, dar seguimiento y sistematizar conjuntamente con los equipos nacionales y el responsable financiero de la IGS LAC los Planes Operativos Anuales de cada país del proyecto.
- Elaborar los informes globales a presentar al donante.
- Asegurar la calidad y coherencia del contenido de informes de acuerdo a las directrices institucionales y de las agencias de cooperación/donantes
- Monitorear la implementación en todo el ciclo de proyectos (planificación, ejecución, medición, evaluación y aprendizaje), garantizando su buena marcha, identificando desviaciones (técnicas, financieras, plazos) y estableciendo las acciones de mejora o corrección pertinentes.
- Coordinar y asesorar a los socios implementadores en la aplicación del sistema de monitoreo y evaluación de IGS LAC y del donante, garantizando la utilización de todas las herramientas del sistema y generando las fuentes de información que respalden la implementación de los proyectos.
- Gestionar la realización de evaluaciones externas de proyectos desde la formulación de los términos de referencia hasta la aprobación de los informes finales, asegurando la sistematización y socialización de las oportunidades de mejora identificadas

Fortalecimiento e implementación de la estrategia de negocio social del proyecto *Mujeres Dignidad y Trabajo: Escuela de Formación de Habilidades para la Vida y El Cuidado - Empresa de Oferta de Servicios de Trabajo Doméstico y de Cuidado.*

- Acompañar el desarrollo de un enfoque de empoderamiento económico conjuntamente con las organizaciones socias.
- Investigar, documentar y proponer opciones de modelos de negocios sociales o iniciativas de economía solidaria en coordinación con las organizaciones de

trabajadoras remuneradas del hogar y según sus prioridades, contextos particulares, apuestas políticas y priorizando el crecimiento y fortalecimiento de sus organizaciones.

- Elaborar diagnósticos rápidos sobre la situación económica y otros temas relacionados con las mujeres trabajadoras remuneradas del hogar en los países de presencia, cuando se considere relevante para la estrategia del proyecto.
- Liderar la elaboración de planes o modelos de negocios para cada una de las actividades económicas seleccionadas (CANVAS: qué es el negocio, a qué clientela está dirigido, qué necesidad o problema contribuye a solucionar, fuentes de ingresos para empezar el emprendimiento, recursos y actividades clave, alianzas clave, etc.).
- Liderar el proceso de fortalecimiento de capacidades de las organizaciones de trabajadoras del hogar para la implementación y la valoración de la evolución desde el enfoque de negocios sociales.

Fortalecimiento de capacidades de los socio/as implementadores

- Liderar los aspectos relacionados a la implementación de la estrategia de formación del proyecto *Mujeres Dignidad y Trabajo: Escuela de Formación de Habilidades para la Vida y El Cuidado -Empresa de Oferta de Servicios de Trabajo Doméstico y de Cuidado*, en coordinación con las organizaciones implementadoras en cada país, según sus contextos, necesidades y prioridades.

Formulación de proyectos (movilización de recursos) 10% tiempo

- Analizar la viabilidad técnica y económica de las propuestas de proyectos, asegurando el cumplimiento de los criterios de calidad de CARE y de las agencias de cooperación/donantes (técnicos, financieros, calidad y tiempo).
- Liderar la formulación de propuestas de proyectos y su envío oportuno a las agencias de cooperación/donantes.
- Coordinar la preparación de documentación técnica de soporte para la presentación de propuestas de proyectos.

IV. Otras

Otras que le sean asignadas.

V. REQUISITOS

A) COMPETENCIAS:

Crítica: La ausencia de esta competencia resultaría un fracaso en el empleo; otras competencias no podrían compensar la falta de esta competencia; es difícil desarrollarla por medio del entrenamiento.

Importante: Esta competencia está relacionada fuertemente con el éxito en el empleo; sin embargo, su ausencia no causaría necesariamente fracaso en el empleo; otras competencias podrían compensar la ausencia de esta competencia, y las actividades de desarrollo podrían producir mejoría incremental.

COMPETENCIAS	CALIFICACIÓN
COMPETENCIAS EN VALORES	
Diversidad	I
Excelencia	I
Integridad	C
Respeto	C
Compromiso con el servicio	C
DIRIGIENDO EL CAMBIO	
Facilitar el cambio	C
Perspicacia Política	I
GESTION DEL PERSONAL	
Adaptabilidad	C
Proactividad	C
CREANDO Y CULTIVANDO RELACIONES	
Comunicándose con Impacto	I
Construir Compromisos	I
Construir Asocios, Alianzas, Redes	I
TRABAJANDO CON LOS DEMAS PARA ALCANZAR RESULTADOS	
Toma de Decisión Operacional	I
Planeación y Organización	I

Descripción de competencias para el cargo:

Diversidad: Promoviendo, valorando, respetando y beneficiándose totalmente de las cualidades, antecedentes, raza, cultura, edad, género, discapacidad, valores, estilo de vida,

perspectivas o intereses singulares de cada individuo: creando y manteniendo un ambiente de trabajo que promueve la diversidad.

Excelencia (Estándares de Trabajo Personales): Estableciendo estándares altos de desempeño para uno y /o los demás; asumiendo la responsabilidad por la exitosa terminación de los deberes o tareas; auto imponiéndose estándares de excelencia en lugar de esperar la imposición de estándares; asegurando que las interacciones y las transacciones sean éticas y transmitan integridad

Integridad: Manteniendo las normas sociales, éticas y organizacionales; apejándose firmemente a códigos de conducta y principios inherentes a CARE.

Respeto: Comportándose de una manera que refleja una creencia genuina en la dignidad y en su apreciación y potencial de todos los seres humanos. Ganándose la confianza de la gente y estableciendo un entorno de confianza y apertura.

Compromiso con el Servicio (entrelazado entre todas las competencias)

Adaptabilidad: Manejando efectivamente los entornos cambiantes en los asuntos organización, globales, económicos y políticos; manteniendo la efectividad cuando trata con múltiples y conflictivas prioridades a través de diferentes escenarios culturales, o durante situaciones de emergencia y de crisis.

Proactividad: Emprendiendo prontamente la acción para alcanzar los objetivos; tomando acciones decididas para alcanzar las metas en épocas de incertidumbre o en contextos fluidos; siendo proactivo

Perspicacia política: Comprendiendo el contexto socio-cultural, histórico, político y económico dentro del cual opera CARE; integrando la comprensión del enfoque global de la organización con conciencia de las tendencias globales.

Comunicándose con impacto: Comunicando con claridad la información y las ideas por medio de una variedad de medios a personas o grupos de una forma que involucra al público y les ayuda a comprender y retener su mensaje.

Construcción de socios, alianzas y redes: Identificando oportunidades y estableciendo relaciones estratégicas efectivas entre el área de uno y otras áreas, equipos, departamentos, unidades u organizaciones externas para ayudar a la consecución de los objetivos de CARE.

Creando compromiso: Usando los estilos y técnicas interpersonales apropiados para ganar la aceptación de ideas y planes; modificando el comportamiento propio para acomodar tareas, situaciones e individuos involucrados.

Desarrollando equipos: Usando métodos apropiados y un estilo interpersonal flexible para ayudar a crear un equipo cohesivo; facilitando la terminación de las metas del equipo.

Toma de decisiones operacionales: Toma decisiones oportunas y sólidas a través de la identificación y comprensión de los problemas, prioridades, oportunidades y consecuencias probables; comparando datos de diferentes fuentes para sacar conclusiones (contextuales y análisis de sistemas); usando enfoques efectivos para la selección del curso de acción o desarrollando soluciones apropiadas.

Planeando y organizando: Establece los cursos de acción para sí y los demás para asegurar que el trabajo es completado eficiente y efectivamente de acuerdo con los valores medulares de CARE.

Gestionando el desempeño para el éxito: Enfocándose y guiando a los demás en el logro de los objetivos del trabajo. Promoviendo la confianza y el diálogo para mejorar el desempeño propio y de los demás; actuando como un abogado de las oportunidades y recursos para el desarrollo del personal; desarrollando una gestión franca y abierta y aplicando los mismos estándares de tratamiento para todos.

B) CONOCIMIENTOS:

- Formación Universitaria, preferiblemente vinculada a ciencias económicas y sociales.
- Conocimiento de la realidad de la región Latinoamérica y El Caribe.
- Conocimiento de la cooperación internacional para el desarrollo,
- Conocimientos en la formulación, monitoreo, seguimiento y evaluación de proyectos sociales y productivos, y negocios sociales
- Conocimiento y manejo de programas de computación (Office, internet, correo electrónico),
- Conocimiento/manejo del enfoque de género
- Idiomas: español e inglés.

C) EXPERIENCIA: Mínima de 5 años en:

- Manejo y gestión de proyectos, especialmente relacionados con los temas de género y empoderamiento económico de las mujeres.
- Formulación, monitoreo, seguimiento y evaluación de proyectos
- Misiones técnicas de monitoreo de corta duración
- Sector de las ONG y/o la Cooperación Internacional, y /o puesto similar

Indispensable: Conocimientos en trabajo en programas/proyectos con enfoque de género, disponibilidad para viajar y de trabajar tanto en equipo como de manera autónoma sin que esto afecte metas y resultados.

VI. CONTACTOS/RELACIONES CLAVES/ COMUNICACIÓN:

Internas:

Directora Calidad programática e impacto LAC de CARE

Gerente regional LAC de la IGS

Equipo Técnico regional LAC de la IGS

Equipo Técnico CARE en los diferentes países de la región LAC

Externas:

Equipos de trabajo de socios en la región LAC

Organismos gubernamentales y multilaterales en la región LAC

VII. CONDICIONES DE TRABAJO: La sede de trabajo será en Quito.